Verzuimprotocol Daltonschool De Leeuwerik

Versie: september 2026

1. Inleiding

Daltonschool De Leeuwerik hecht groot belang aan een goede schoolaanwezigheid. Regelmatige aanwezigheid en op tijd komen dragen bij aan continuïteit in leren, welbevinden en sociale ontwikkeling. De Leerplichtwet legt de verantwoordelijkheid voor het schoolbezoek primair bij ouders/verzorgers. Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig en hebben recht op onderwijs. De school is verplicht om verzuim zorgvuldig te registreren en, indien nodig, te melden aan het Regionaal Bureau Leerrecht Holland Rijnland. Alle verzuimregistraties vinden plaats in ParnasSys.

2. Op tijd komen

Onze lessen starten om 8.45 uur. Leerkrachten registreren dagelijks aanwezigheid en te laat komen in ParnasSys.

Frequentie	Actie school	Communicatie	Opmerking
1x te laat	Leerkracht spreekt leerling of ouder aan.	Mondeling	Op tijd komen is de norm.
3x te laat	Leerkracht stuurt bericht via Social Schools (Brief 1).	Digitaal bericht	Notitie in ParnasSys.
6x te laat	Intern begeleider stuurt bericht aan ouders (Brief 2).	Digitaal bericht	Notitie in ParnasSys.
9x te laat	Directeur stuurt bericht aan ouders (Brief 3) en meldt dit bij Regionaal Bureau Leerrecht.	Kopie aan consulent leerrecht	Consulent neemt contact op.

Afspraken:

- We gebruiken vaste formats (zie bijlagen) voor oudercommunicatie.
- Als ouders vooraf melden dat hun kind later komt, wordt dit geregistreerd maar niet meegeteld.
- Bij afwezigheid zonder melding: leerkracht belt binnen 15 minuten naar huis.
- Ongeoorloofd verzuim wordt geregistreerd en gemeld bij de directie.

3. Ziekte

Ouders/verzorgers melden ziekte vóór 8.30 uur via telefoon of Social Schools. Bij ziekte langer dan een week neemt de groepsleerkracht contact op met ouders om te informeren naar herstel en leerachterstand. Als een kind na een afgesproken periode nog niet terug is, neemt de leerkracht opnieuw contact op. Bij twijfel of veelvuldig ziekteverzuim bespreekt de leerkracht dit met de kwaliteitscoördinator en directie. Bij structureel ziekteverzuim kan de school, in overleg met ouders, contact opnemen met de schoolarts of schoolverpleegkundige via het CJG.

4. Extra verlof

Voor extra verlof buiten de schoolvakanties geldt de Leerplichtwet 1969 (artikelen 11–14). Ouders vragen verlof aan via Social Schools. De directeur mag maximaal 10 schooldagen per schooljaar verlof toekennen bij gewichtige omstandigheden. Voor meer dan 10 dagen beslist de consulent leerrecht. Vakantieverlof kan alleen bij aantoonbare seizoensgebonden werkzaamheden of bijzondere omstandigheden, nooit in de eerste twee weken van het schooljaar.

5. Incidenteel ongeoorloofd verzuim

De groepsleerkracht neemt contact op met ouders om de reden te bespreken. De reden en het gesprek worden vastgelegd in ParnasSys. Ouders worden gewezen op hun wettelijke plicht. De directie beoordeelt of melding bij Regionaal Bureau Leerrecht noodzakelijk is.

6. Verzuimregistratie

Leerkrachten registreren dagelijks aanwezigheid, ziekte en te laat komen in ParnasSys. Wanneer een leerling 16 uur of meer in 4 aaneengesloten lesweken ongeoorloofd afwezig is, meldt de school dit onverwijld via DUO. Langdurig ziekteverzuim of twijfelgevallen worden eveneens besproken met de directie. Opvallende patronen worden besproken met de kwaliteitscoördinator.

7. Dossiervorming

Alle verzuimgegevens en communicatie met ouders worden vastgelegd in ParnasSys. Verlofformulieren worden digitaal gearchiveerd door de directie. Indien nodig wordt een verzuimoverzicht verstrekt aan de consulent leerrecht.

8. Absentieredenen

De absentieredenen zijn als volgt vastgesteld en bewust beperkt gehouden passend bij RBL. Ze worden bovenschools beheerd. Bij elke reden is het mogelijk om een bijbehorend dagdeel of specifiek tijdstip in te voeren.

Naam	Afkorting	Geoorloofd ja/nee
Geoorloofd verlof	GAF	geoorloofd
Bezoek (tand)arts	MED	geoorloofd
Ziek	ZIEK	geoorloofd
Ongeoorloofd verlof	ONG	ongeoorloofd
Te laat	LAAT	ongeoorloofd

9. Contactpersonen

Directie: Richard van den Berg – r.vandenberg@daltondeleeuwerik.nl
Intern begeleider kleuterbouw: Kim Schinagl – k.schinagl@daltondeleeuwerik.nl
Intern begeleider groep 3 t/m 8: Marieke Hoes – m.hoes@daltondeleeuwerik.nl
Consulent leerrecht: Erna de Vlieger – Regionaal Bureau Leerrecht Holland Rijnland – e.de.vlieger@hollandrijnland.nl / 06-2170 5409

Bijlagen: Standaard ouderbrieven

(De drie standaardbrieven zijn als bijlage toegevoegd in het protocol en worden gebruikt in Social Schools bij 3x, 6x en 9x te laat.)

Bijlage 1 – Bericht 1 (na 3x te laat)

U ontvangt deze mail, omdat uw zoon/dochter 3x te laat in de klas is gekomen.

Beste [naam ouder(s)]

Wanneer uw kind te laat op school komt, stoort het de lesinstructie van de leerkracht. Daarnaast mist uw kind zelf een deel van de uitleg. De lessen bij ons op school starten om 8.45 uur. Kinderen mogen vanaf 8.35 uur de klas in.

We verwachten van alle kinderen dat zij op tijd aanwezig zijn. De school is verplicht om te laat komen te registreren en actie te ondernemen als het vaker voorkomt. Bij het voortduren van het te laat komen volgt melding bij het Regionaal Bureau Leerrecht.

Met hartelijke groet,

[naam]
Leerkracht Daltonschool De Leeuwerik

Bijlage 2 – Bericht 2 (na 6x te laat)

Beste [naam ouder(s)]

Deze brief kunt u lezen als een waarschuwingsbrief, omdat uw kind 6x te laat is gekomen.

Bij het voortduren van het te laat komen volgt melding bij het Regionaal Bureau Leerrecht. Wanneer uw kind te laat op school komt, stoort het de lesinstructie van de leerkracht en mist het zelf een deel van de uitleg. De lessen starten om 8.45 uur en kinderen mogen vanaf 8.35 uur de klas in.

We vertrouwen erop dat uw kind voortaan op tijd zal zijn.

Met hartelijke groet,

[naam]
Intern begeleider Daltonschool De Leeuwerik

Bijlage 3 – Bericht 3 (na 9x te laat)

Beste [naam ouder(s)]

Deze brief kunt u lezen als een aankondigingsbrief. Omdat het te laat komen niet is gestopt na onze eerdere berichten, volgt nu een melding bij het Regionaal Bureau Leerrecht.

In het bijgevoegde absentieoverzicht ziet u hoe vaak uw zoon/dochter te laat is gekomen. De school is verplicht het te laat komen te registreren en actie te ondernemen. Deze melding is inmiddels gedaan. De consulent leerrecht zal hierover contact met u opnemen.

Met hartelijke groet,
Richard van den Berg
Directeur Daltonschool De Leeuwerik